

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2021 году
ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ без исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур: организация систематического контроля за соответствием товарных накладных, актов выполненных работ, оказанных услуг фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в колледже	05.07.2021 30.12.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	проверка соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: - за первое полугодие 2021 года (Акт №6 от 05.07.2021), - за второе полугодие 2021 года (Акт №13 от 30.12.2021) в ходе проверки соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров выполнения работ, оказания услуг - коррупциогенных факторов не выявлено.	выполнено в полном объеме
2.	Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже	ежеквартально	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	результаты анализа контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в колледже ГАПОУ СО «НТСК» на наличие коррупционных факторов были представлены на заседания Комиссии по противодействию коррупции: 1 квартал 2021г.- 86 договоров и авансовых отчетов 2 квартал 2021г.-104 договоров и авансовых отчетов 3 квартал 2021г.- 70 договоров и авансовых отчетов 4 квартал 2021г.- 98 договоров и авансовых отчетов - коррупционных факторов не выявлено (отчеты юрисконсульта) - коррупционных факторов не выявлено (отчеты юрисконсульта)	выполнено в установленные сроки

3.	Проведение контроля за осуществлением приема в колледж обучающихся.	с 15.04.- 30.09.2021 10.09.2021.	Черникова Т.А., зам. директора по УР	- контроль проводился еженедельно с предоставлением отчетов в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области; - проведена проверка «проведение анализа на коррупционность проектов распорядительных документов» (Акт о проведении внутреннего контроля № 3 от 10.09.2021 третий квартал), признаки коррупционности не обнаружены.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	05.07.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	проверка соответствия актов целевого использования бюджетных и внебюджетных средств: - за первое полугодие 2021 года (Акт №8 от 05.07.2021г.), в ходе проверки сплошным методом нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств - не выявлено	выполнено в установленные сроки
5.	Проведение анализа вновь принимаемых в ГАПОУ СО «НТСК» локальных актов на наличие коррупционной составляющей	31.03.2021 05.07.2021 30.09.2021 30.12.2021	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	анализ локальных актов в 2021г. не проводился (служебные записки юрисконсульта)	выполнено в установленные сроки
6.	Оценка внешних коррупционных рисков, которые могут быть связаны с деятельностью ГАПОУ СО «НТСК».	30.09.2021	Метелев А.Ю., специалист	периодическая оценка внешних коррупционных рисков проведена - новых зон повышенного коррупционного риска не выявлено (отчет от 30.09.2021).	выполнено в полном объеме
7.	Осуществление контроля за соответствием актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров	05.07.2021 30.12.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	проверка соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: - за первое полугодие 2021 года (Акт №6 от 05.07.2021г.), - за второе полугодие 2021 года (Акт № 15 от 30.12.2021), в ходе проверки соответствия актов приемки основных средств в учреждении фактическому объему поставки товаров нарушений не установлено	выполнено в установленные сроки

8.	Осуществление контроля по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	05.07.2021 30.12.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	проведена проверка обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования: - за первое полугодие 2021 года (Акт №5 от 05.07.2021г.) - за второе полугодие 2021 года (Акт №14 от 30.12.2021) в ходе проверки обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования коррупционных факторов не выявлено	выполнено в полном объеме
9.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений (деклараций конфликта интересов) участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ГАПОУ СО «НТСК»	31.03.2021 30.06.2021 30.09.2021 29.12.2021	Морозов О.В., директор	- обращений (деклараций конфликта интересов) участников образовательных отношений служебные записки секретаря руководителя об отсутствии обращений «по проявлению коррупционных действий в ГАПОУ СО НТСК по средствам телефонной связи, электронной почты, электронной приемной»	выполнено в полном объеме
10.	Осуществление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	31.03.2021 02.04.2021 05.07.2021 04.10.2021 30.12.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- поступившие средства добровольных пожертвований расходуются на организацию учебного процесса, а именно на приобретение оборудования, материальных запасов, необходимых для проведения практических занятий, программного обеспечения, учебно-методических комплексов, пополнение библиотечного фонда учебной литературой; в ходе проверки обоснованности предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в учреждении нарушений не установлено (Акты: № 1 от 31.03.2021, № 2 от 02.04.2021, №№ 3, 4 от 05.07.2021, №№ 9,10 от 04.10.2021, №12 от 30.12.2021)	выполнено в установленные сроки

11.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур учебного процесса: - организация и проведение государственной итоговой аттестации; - мониторинговые процедуры; - движение контингента обучающихся ; - распорядительные документы учебного процесса; - самообследование деятельности колледжа.	30.03.2021 24.12.2021 31.08.2021 3 акта 30.03.2021 10.09.2021 24.12.2021	Черникова Т.А., зам. директора по УР	- проведена проверка «проведение анализа на коррупционность распорядительных документов ГАПОУ СО «НТСК»: государственная итоговая аттестация, выплата академической стипендии, допуск студентов к преддипломной практики (Акт о проведении внутреннего контроля № 1 от 30.03.2021 первый квартал), признаки коррупционности не обнаружены; - проведена проверка локальных актов и рабочей учебной документации по организации и проведению мониторинговых процедур (Акт о проведении внутреннего контроля № 4 от 24.12.2021), признаки коррупционности не обнаружены; - проведена проверка самообследования ГАПОУ СО «НТСК» за 2020 год (Акт о проведении внутреннего контроля № 2 от 31.08.2021), признаки коррупционности не обнаружены - проведена проверка «проведение анализа на коррупционность проектов распорядительных документов ГАПОУ СО «НТСК»: повышение квалификации преподавателей, аттестация педагогов, движение контингента обучающихся, учебная и производственная практика обучающихся, выплата академической стипендии и социальных пособий обучающимся (Акты о проведении внутреннего контроля № 1 от 30.03.2021, №3 от 10.09.2021, №5 от 24.12.2021, I - IV квартал), признаки коррупционности не обнаружены.	выполнено в полном объеме
12.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, электронная приемная сайта колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГАПОУ СО «НТСК»	—	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- экспертиза не проводилась, т.к. жалоб и обращений не поступало (служебные записки секретаря руководителя)	выполнено в полном объеме

13.	Осуществление контроля за обменом деловыми подарками, представительскими расходами, вознаграждением внешним консультантам.	30.12.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- в течение 2021 года обмена деловыми подарками, оплаты представительских расходов, вознаграждения внешним консультантам учреждением не производилось, нарушений не установлено (Акт № 17 от 30.12.2021).	выполнено в полном объеме
14.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца, бланков строгой отчетности	27.12.2021	Черникова Т.А., зам. директора по УР	- проведен анализ соответствия данных бухгалтерского учета с наличием бланков строгой отчетности у материально-ответственных лиц - расхождений не выявлено	выполнено в полном объеме
15.	Регламентация процессов согласования решений и взаимодействия подразделений	—	Морозов О.В., директор	- выработан примерный алгоритм, составлена схема взаимодействия, проходит дальнейшее закрепление и перераспределение функций последовательности согласования решений.	выполнено в полном объеме
16.	Проведение анализа действующих нормативно-правовых актов, локальных актов и распорядительных документов на коррупционность.	31.03.2021 05.07.2021 30.09.2021 30.12.2021	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	анализ локальных актов в 2021г. не проводился (служебные записки юрисконсульта)	выполнено в полном объеме
17.	Разъяснительная антикоррупционная работа для обучающихся и их родителей через телефон доверия (горячих линий интернет-сервисов)	31.03.2021 30.06.2021 30.09.2021 29.12.2021	Пермякова Н.В., соц. педагог	рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции служебные записки ответственного за работу телефона горячей линии об отсутствии обращений «по фактам коррупции в колледже»	выполнено в установленные сроки
18	Проведение классных часов, инструктажей, линейек с обучающимися по вопросам противодействия коррупции	17.02.- 02.03.2021 1.09.- 30.09.2021 13.09.- 17.09.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- ознакомление (инструктаж) обучающихся с памяткой по противодействию коррупции - 37 групп - информирование о платформе обратной связи «Жалобы на все» портала «Госуслуг» - 37 групп - классные часы «Коррупционное поведение: возможные последствия» (1курс 246 чел.)	выполнено в полном объеме
19.	Проведение выставок, раздача агитационных материалов антикоррупционной направленности в библиотеке колледжа	17.02.- 02.03.2021 29.11.- 24.12.2021	Орлова И.В., зав.библиотекой	выставки плакатов, журналов, литературы раздача памяток «За коррупцию расплачивается каждый из нас» «Памятка о необходимости соблюдения запрета дарить подарки»	выполнено в полном объеме

20.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	05.07.2021 30.12.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	проверка данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета: - за первое полугодие 2021 года (Акт № 7 от 05.07.2021г.), - за второе полугодие 2021 года (Акт № 16 от 30.12.2021), в ходе проверки данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета нарушений не установлено	выполнено в установленные сроки
21.	Ознакомление работников, вновь принятых на работу с нормами действующего законодательства, приказами и локальными актами о противодействии коррупции, действующими в ГАПОУ СО «НТСК»	в течение 1 месяца с момента поступления на работу	Метелев А.Ю., специалист	в 2021 году ознакомлено 42 работника из числа вновь принятых на работу	выполнено в установленные сроки
22.	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников колледжа по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	25.11.2021 1.12.2021	Черникова Т.А., зам. директора по УР	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» - обучение по программе повышения квалификации «Вопросы профилактики и противодействия коррупции», 36 часов - 1 сотрудника ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» - участие в семинаре «Антикоррупционное поведение сотрудников образовательной организации: правовые основы и механизмы формирования», 8 часов - 4 сотрудника	выполнено в полном объеме
23.	Разъяснительная антикоррупционная работа для обучающихся с привлечением специалистов системы профилактики	15.04.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- проведены помощником прокурора Касьяновым В.Г. правовые беседы с обучающимися 4 курса на тему «Антикоррупционное поведение студента в условиях ОУ».	выполнено в полном объеме
24.	Проведение периодической оценки внутренних коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	30.09.2021	Метелев А.Ю., специалист	- периодическая оценка внутренних коррупционных рисков проведена - новых зон повышенного коррупционного риска не выявлено (отчет от 30.09.2021)	выполнено в полном объеме

25.	Организация и проведение консультаций для обучающихся колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	31.03.2021 30.06.2021 30.09.2021 29.12.2021	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	- консультаций по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур - в 2021 году не проводилось, ввиду не обращения родителей и обучающихся (служебные записки юрисконсультанта)	выполнено в полном объеме
26.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива	03.03.2021 08.06.2021 31.08.2021 6.12.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- рассматривались следующие повестки: «О нормативной документации по противодействию коррупции в ОУ», «Об антикоррупционном просвещении обучающихся. Об оценке коррупционных рисков для минимизации уровня коррупции», «О проведенной проверке по выполнению рекомендаций организации антикоррупционной работы в колледже», «Об актуализированы локальных актов по противодействию коррупции» - административный совет посвященный Международному дню борьбы с коррупцией (выписки из проведения заседания педагогического совета колледжа: №2 от 03.03.2021г., №8 от 08.06.2021г., №10 от 31.08.2021)	выполнено в полном объеме
27.	Размещение на официальном сайте ГАПОУ СО «НТСК» : - отчета о расходовании финансовых средств, привлеченных в организацию по договорам пожертвования. - информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров	31.03.2021 05.07.2021 30.09.2021 30.12.2021 30.04.2021	Рагозина Л.С., главный бухгалтер	- размещены в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции (сайт-ntst-edu.ru раздел «сведения об образовательной организации» > «документы», отчеты: 1 квартал от 31.03.2021, 1-2 квартал от 05.07.2021, 1-3 квартал от 30.09.2021, 1-4 квартал от 30.12.2021) - размещены в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции (сайт-ntst-edu.ru раздел «сведения об образовательной организации» > «документы»)	выполнено в установленные сроки
28.	Организация и проведение консультаций работников колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	31.03.2021 30.06.2021 30.09.2021 29.12.2021	Чернышева Н.Л., юрисконсульт	- консультаций по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур - не проводилось, ввиду не обращения работников (служебные записки юрисконсультанта)	выполнено в полном объеме

29.	Ознакомление обучающихся в рамках учебных дисциплин «Обществознание», « Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с нормами действующего законодательства, приказами и локальными актами о противодействии коррупции	в соответствии с графиком учебного процесса	Черникова Т.А., зам. директора по УР	11 учебных групп первого курса 10 учебных групп второго курса	выполнено в полном объеме
30.	Проведение заседаний Студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в колледже	26.02.2021 14.09.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	в ходе заседаний рассмотрены следующие вопросы: - отчёт об использовании средств добровольных пожертвований за 1 полугодие 2020-2021 уч. года - о допустимых законом подарках преподавателям выпускных групп - о предотвращении намерений коррупционного поведения в колледже (протоколы заседания студенческого совета: №2 от 26.02.2021, №6 от 14.09.2021)	выполнено в установленные сроки
31.	Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	25.02.- 27.02.2021 7-8.09.2021 10.09.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- дистанционные родительские собрания через мессенджер «ВКонтакте» (37 групп) тема «Антикоррупционная политика колледжа. Отчёт о расходовании средств добровольных пожертвований в 1 полугодии 2020-2021 учебного года» - в ходе собраний рассмотрены повестки: политика колледжа в области противодействия коррупции, локальные акты (размещенные на сайте колледжа), о работе телефона горячей линии (интернет приемной)	выполнено в установленные сроки
32.	Обновление рабочих программ в рамках учебных дисциплин «Обществознание», « Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	1.09.2021	Черникова Т.А., зам. директора по УР	обновлена рабочая программа учебной дисциплины «Право» с учетом формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	выполнено в полном объеме

33.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	9.12.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	Конкурс плакатов в группе НТСК мессенджер «ВКонтакте» посвященный Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	выполнено в полном объеме
34.	Разработка и распространение методических и информационных материалов (памяток, листовок методических пособий...) антикоррупционного характера для родителей и обучающихся	1.03.2021 2.03.2021 6-8.12.2021 9.12.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	разработка памятки «Благодарность или ответственность перед законом», распространение памятки через мессенджер «ВКонтакте» (старосты - в «беседы» групп, классные руководители в «беседы» с родителями) - 37 групп памятки «За коррупцию расплачивается каждый из нас», «Памятка о необходимости соблюдения запрета дарить подарки»	выполнено в установленные сроки
35.	Поощрение студентов, принявших участие в работе научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, в научных исследованиях антикоррупционной направленности на различных уровнях	10.12.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	подведение итогов, вручение благодарственных писем Конкурса плакатов посвященному Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	выполнено в полном объеме
36.	Разъяснительная антикоррупционная работа для работников колледжа с привлечением специалистов системы профилактики	15.04.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	- проведены помощником прокурора Касьяновым В.Г. правовые беседы с педагогическими работниками на тему «Антикоррупционный запрет на получение отдельными категориями лиц подарков и иных вознаграждений в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей »	выполнено в полном объеме
37.	Разработка и распространение методических и информационных материалов (памяток, листовок методических пособий...) антикоррупционного характера для сотрудников колледжа	17.02.- 02.03.2021 29.11.- 24.12.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	раздача памяток «За коррупцию расплачивается каждый из нас» «Памятка о необходимости соблюдения запрета дарить подарки»	выполнено в полном объеме

[illegible]

		24.08.2021		- в 3 квартале 2021 года проведено одно заседание Комиссии, рассмотрено шесть вопросов на первом заседании: • выполнение Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2021 года; • контроль финансово-хозяйственной деятельности колледжа в II квартале 2021 года; • осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2021 года; • выполнение решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2021 года; • рассмотрение деклараций конфликта интересов; • рассмотрение актов проверок и предписаний проверяющих органов за II квартал 2021 года; • отчет по устранению замечаний, выявленных в ходе проверки и выполнению рекомендаций организации антикоррупционной работы в колледже (письмо МО СО от 04.08.2021 № 02-01-82/8689 «О результатах проверки»)	
		8.10.2021		- в 4 квартале 2021 года проведено одно заседание Комиссии, рассмотрено восемь вопросов: • выполнение Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2021 года; • контроль за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа в III квартале 2021 года; • осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2021 года; • выполнение решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2021 года; • рассмотрение актов проверок и предписаний проверяющих органов; • рассмотрение деклараций конфликта интересов; • рассмотрение и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год; • о составлении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 год.	

40.	Участие в антикоррупционном мониторинге: - исследование уровня восприятия коррупции; - удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг - наличия родственных связей в организации.	24.06.2021	Шунина С.Г., зам.директора по УВР	проведение мониторинга наличия родственных связей в организации справка от 24.06.2021 № б/н	выполнено в полном объеме
41.	Размещение (актуализация) информационных и агитационных материалов антикоррупционной направленности на информационном стенде, установленном в фойе учебного корпуса	18.01.2021 27.04.2021 25.08.2021 11.10.2021 29.03.2021	Метелев А.Ю., специалист	Размещение выписок из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции Размещение актуальной редакции: - Закона Свердловской области «О противодействии коррупции в Свердловской области» - Федеральный закона «О противодействии коррупции»	выполнено в установленные сроки
42.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на сайте колледжа	18.01.2021 27.04.2021 25.08.2021 11.10.2021	Метелев А.Ю., специалист	Размещение выписок из протоколов заседания Комиссии по противодействию коррупции Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы Размещение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год	выполнено в установленные сроки

ВЫВОД: из 42 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2021 году, выполнено 42 мероприятия, из них:
выполнено в полном объёме в установленные сроки – 42 мероприятия;
выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий;

Директор ГАПОУ СО «НТСК»
М.П.



О.В. Морозов